

	MANUALE INTEGRATO AMBIENTE E SICUREZZA	SECONDA EDIZIONE
		REV. 00 DEL 01/06/2021
SEZ 5_2S	Politica per la Salute e Sicurezza sul Lavoro	

Indice:

- 1.0- Scopo
- 2.0- Definizioni
- 3.0- Riferimenti
- 4.0- Campo di applicazione
- 5.0- Principi generali
- 6.0- Politica per la Salute e Sicurezza sul Lavoro
- 7.0- Distribuzione
- 8.0- Revisione
- 9.0- Documenti di riferimento

Allegati:

M5_2S/AII. 1 Politica per la Salute e Sicurezza sul Lavoro di Carpad Spa: enunciato

Rev.	Data	Descrizione	Emissione AD	Verifica AD	Approvazione La Direzione
00	01/06/21	Emissione			
----	----	Revisione	----	----	----
----	----	Revisione	----	----	----
----	----	Revisione	----	----	----
----	----	Revisione	----	----	----
----	----	Revisione	----	----	----

1.0 - Scopo

Scopo della presente sezione del Manuale Integrato Ambiente e Sicurezza è di definire, con riferimento alla Salute e Sicurezza, gli impegni e gli obiettivi assunti da Carpad Spa; quanto sopra al fine che ci sia una corretta correlazione tra quanto già definito in ordine alla Politica per la Sicurezza ed il pratico funzionamento dell'azienda rilevabile dagli obiettivi stabiliti dalla Direzione, non solo in riferimento ai propri dipendenti, ma anche di tutte le persone esterne che vengono in contatto con le attività aziendali (parti interessate).

In particolare, la Direzione ha stabilito, attua e mantiene attiva una Politica per la Salute e Sicurezza sul Lavoro (M5_2S/All. 1) che:

- sia appropriata alle finalità e al contesto dell'Organizzazione (compresi la natura, la dimensione e gli impatti interni ed esterni delle sue attività / prodotti / servizi, la natura e la dimensione dei rischi per la SSL), e supporti i suoi indirizzi strategici;
- costituisca un quadro di riferimento per fissare e riesaminare gli obiettivi dell'Organizzazione;
- comprenda un impegno a prevenire infortuni e malattie professionali sul lavoro;
- comprenda un impegno a soddisfare i requisiti applicabili, i propri obblighi di conformità e gli altri requisiti sottoscritti dall'Organizzazione;
- comprenda un impegno per il miglioramento continuo del Sistema di Gestione per accrescerne le prestazioni;
- assicuri un buon rapporto con il territorio e tutte le parti interessate, interne ed esterne all'azienda.

2.0 - Definizioni

Col termine "**Salute**" si intende uno "stato di completo benessere fisico, psichico e sociale, non inteso quindi come semplice assenza di malattia". La Salute viene considerata un diritto e come tale si pone alla base di tutti gli altri diritti fondamentali che spettano alle persone, e conseguentemente alle varie figure coinvolte in ciascuna attività aziendale.

Col termine "**Sicurezza**" si intende "un approccio diligente" finalizzato alla sicurezza dei lavoratori, conseguito attraverso il rispetto di una serie di "obblighi" da parte delle varie figure coinvolte in ciascuna attività aziendale. In particolare:

- Lavoratori;
- Progettisti, fabbricanti, installatori, manutentori di macchine ed impianti;
- Datore di Lavoro;

in ordine a:

- modalità di svolgimento del proprio lavoro;
- utilizzo dei dispositivi di protezione individuale.

3.0 - Riferimenti

- Norma UNI EN ISO 45001: 2018;
- Norme richiamate da D.Lgs. 81/2008 e s.m.i.;
- Documento di Valutazione dei Rischi.

4.0 - Campo di applicazione

Tutte le attività condotte presso Carpad Spa e tutte le Funzioni Aziendali citate nelle Sezioni del presente Manuale.

5.0 - Principi generali

La sicurezza, la salubrità degli ambienti ed il confort del "contesto aziendale" costituiscono il riferimento della Direzione di Carpad Spa che riconduce questa sua volontà non ad un astratto, ancorché meritorio, principio di rispetto della salute dei propri collaboratori, ma procedendo anche dalla consapevolezza che un contesto favorevole per le persone è premessa efficace per un'attività condotta in modo propositivo.

Tali obiettivi implicano il progressivo e continuo miglioramento di tutto il sistema aziendale ed è perseguito attraverso un "Piano di interventi" che si svilupperà sulla base delle seguenti linee guida:

- annullamento del rischio, ove la tecnologia consenta interventi tecnici idonei a contrastare le situazioni potenzialmente "a rischio";
- sensibilizzazione ed addestramento del personale affinché sia consapevole dei rischi potenziali connessi alla conduzione delle attività;
- sollecitazione del personale al fine dell'assunzione di comportamenti funzionali al "contenimento del rischio";
- sorveglianza ed esercizio dell'autorità al fine del mantenimento di comportamenti appropriati nell'ottica del contenimento del "rischio";
- ricerca ed attuazione di iniziative in un'ottica di "miglioramento continuo".

6.0 - Politica per la Salute e Sicurezza sul Lavoro

La Politica per la Salute e Sicurezza sul Lavoro di Carpad Spa è posta in allegato alla presente sezione del Manuale integrato Ambiente e Sicurezza.

Tra i prerequisiti vi è l'impegno a perseguire una politica di continuo miglioramento dei livelli di sicurezza e l'eliminazione dei pericoli.

Carpad Spa definisce obiettivi e programmi della Sicurezza, coerenti con la Politica, da integrare con la gestione operativa dell'unità produttiva ed i programmi di sviluppo aziendali e si assicura che la Politica per la Salute e Sicurezza ed il relativo sistema di gestione siano compresi ed assunti a riferimento da ciascun componente l'organizzazione e che il sistema sia sostenuto da periodiche e sistematiche attività di formazione ed addestramento.

Gli Obiettivi e Traguardi sono periodicamente valutati ed eventualmente aggiornati, solitamente con cadenza annuale in sede di Riesame della Direzione.

7.0 - Distribuzione

Il documento della Politica per la Salute e Sicurezza sul Lavoro deve essere diffuso e comunicato a tutti i livelli dell'organizzazione: a tale scopo, si provvede a distribuire estratto della politica per la salute e sicurezza a ciascun collaboratore; il documento è inoltre disponibile al pubblico esterno all'organizzazione tramite affissione dello stesso alle "bacheche aziendali" presenti nei vari fabbricati.

La Politica per la Salute e Sicurezza viene diffusa all'esterno dell'organizzazione tramite i canali informativi quali il sito internet aziendale. A clienti e fornitori in visita presso Carpad viene consegnato apposito brochure informativo relativo ai comportamenti da tenere al fine di minimizzare i rischi potenziali per la sicurezza.

8.0 - Revisione

Il documento della Politica per la Salute e Sicurezza sul Lavoro è soggetto a periodiche revisioni, a seguito della conduzione del Riesame della Direzione; tale revisione consente di valutare nel tempo l'adeguatezza e l'efficacia del SGIAS nell'ottica del miglioramento continuo.

9.0 - Allegati

M5_2S/AII. 1 Politica per la Salute e Sicurezza sul Lavoro di Carpad Spa: enunciato

Politica per la Salute e Sicurezza sul Lavoro di Carpad Spa: enunciato

L'attuale Politica per la Salute e Sicurezza sul Lavoro di Carpad Spa ha come prerequisito l'impegno a perseguire una politica di continuo miglioramento delle proprie performance in materia di Salute e Sicurezza sul Lavoro, minimizzando, ove tecnicamente possibile ed economicamente sostenibile, ogni impatto negativo non solo in riferimento ai propri dipendenti durante l'espletamento delle proprie mansioni, ma anche di tutte le persone esterne che vengono in contatto con le attività aziendali (parti interessate).

In particolare, Carpad Spa intende raggiungere i traguardi sopra indicati mediante le seguenti azioni:

- assicurare che le proprie attività siano svolte in conformità con le vigenti disposizioni di legge (T.U. 81/2008 e s.m.i.) e con eventuali codici di pratica sottoscritti;
- mettere a disposizione risorse idonee e sufficienti al raggiungimento di precisi obiettivi finalizzati alla prevenzione / minimizzazione degli incidenti, degli infortuni, delle malattie professionali e al miglioramento continuo delle prestazioni della SSL;
- assicurare che ciascun componente l'organizzazione Carpad Spa conosca ed utilizzi i DPI definiti e messi a disposizione dei lavoratori, al fine di limitare il rischio di danni alla salute della persona;
- mettere in atto e mantenere un efficace Sistema di Gestione della Sicurezza sul Lavoro secondo i requisiti della Norma UNI EN ISO 45001:2018, provvedendo a:
 - identificare i pericoli legati alle attività e valutarne in anticipo i rischi, adottando soluzioni in grado di prevenire infortuni e patologie professionali, o comunque minimizzare, ove tecnicamente possibile ed economicamente sostenibile, la loro possibilità di accadimento;
 - aggiornare periodicamente la valutazione dei rischi presenti in azienda;
 - attuare annualmente appropriati programmi di addestramento rivolti al personale;
 - definire programmi di miglioramento delle prestazioni in ambito salute e sicurezza sul lavoro la cui attuazione sia valutata annualmente;
 - coinvolgere il personale ed i propri rappresentanti nelle fasi di pianificazione ed attuazione delle attività in materia di SSL;
- attuare iniziative di sensibilizzazione al fine di promuovere l'attenzione di ciascun componente l'organizzazione, in particolare circa il rispetto delle regole definite in ambito Salute e Sicurezza sul lavoro;
- definire annualmente obiettivi e traguardi per la Salute e Sicurezza, da integrare con la gestione operativa dell'unità produttiva ed i programmi di sviluppo aziendali;
- assicurarsi che la Politica per la Salute e Sicurezza sul Lavoro ed il relativo sistema di gestione siano compresi ed assunti a riferimento da ciascun componente l'organizzazione e che il sistema sia sostenuto da periodiche e sistematiche attività di formazione ed addestramento;
- sensibilizzare i partner di mercato e i fornitori di prodotti / servizi che lavorano per l'organizzazione o per conto di essa, affinché siano consapevoli dei pericoli per la SSL connessi allo svolgimento delle proprie attività, e si impegnino ad operare nel rispetto delle procedure di sicurezza, contribuendo al raggiungimento degli obiettivi aziendali;
- assicurare il controllo delle operazioni in fase di emergenza, mediante piani adeguati ed in coordinamento con le autorità competenti, anche in relazione alla necessità di informazione della popolazione;
- mantenere rapporti aperti e collaborativi con le Autorità e con tutti i soggetti interessati in materia di SSL, affinché si instauri un clima di trasparenza e reciproca fiducia, e le rispettive aree di attività convivano in maniera compatibile e sinergica;
- diffondere tale Politica tra dipendenti, appaltatori, fornitori, visitatori e qualsiasi altro soggetto interessato, affinché siano consapevoli delle proprie responsabilità e applichino i medesimi standard richiesti da Carpad Spa.

Fontaniva, 01.06.2021

L'Amministratore Delegato
Benetti Andrea

M5_2S/AII. 1